



Be a BIBUS:
Werden Sie Teil
unseres Teams!

Teamgeist, Innovationsfreude und Begeisterung für Technik zeichnen uns aus. Unter dem Motto „Supporting your Success“ entwickeln wir gemeinsam Lösungen, meistern Herausforderungen und feiern Erfolge. Werden Sie Teil von BIBUS Austria – und wachsen Sie mit uns!

Wir sind ein erfolgreiches Tochterunternehmen einer internationalen Gruppe für technische Industriekomponenten und Baugruppen im Raum **Klosterneuburg / Tulln** und **suchen zum baldigen Eintritt in Vollzeit, befristet als Karenzvertretung**

Kaufmännische Sachbearbeitung (m/w/d)

Vertriebsinnendienst / Auftragsabwicklung

Schwerpunkte der Tätigkeit:

- Erstellung von Angeboten
- Bestellungen bei Lieferanten
- Auftragsabwicklung
- Projekt- und Terminverfolgung
- Telefonische Kundenbetreuung

Weitere Tätigkeitsbereiche sind unterstützende Aufgaben in der Administration sowie allgemeine organisatorische Aufgaben eines mittelständischen Unternehmens.

Bisherige Tätigkeit bzw. Schulungen mit Materialbewirtschaftungsprogrammen wie z. B. SAP, MS Dynamics AX o. ä. sind von Vorteil. Freude am Telefonieren, „Gespür“ und Interesse für technische Zusammenhänge und Kundenbedürfnisse sowie Belastbarkeit und Grundkenntnisse in Englisch runden Ihr Profil ab.

Wir bieten:

- Ein schlagkräftiges Team mit flacher Hierarchie und familiärer Unternehmenskultur
- Gleitzeitregelung
- Modern ausgestattetes Büro mit Option auf Homeoffice-Anteil
- Sicherheit einer eigentümergeführten Unternehmensgruppe

Zuverlässigkeit, Einsatzbereitschaft, Höflichkeit und Freude am Umgang mit Kunden setzen wir dabei voraus.

Das Jahresbruttogehalt richtet sich stark nach Ausbildung / Erfahrung und startet ab EUR 30.000,- zzgl. Erfolgsprämie.

Ihre aussagekräftige und vollständige Bewerbung richten Sie bitte an:

BIBUS Austria Ges.m.b.H., z. H. Fr. Monika Schilder,
Eduard Klinger Str. 12, 3423 St. Andrä-Wördern, mos@bibus.at